

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
Протокол № 3 от 22.10.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 5
Рябова И.А.
Приказ от 22.10.2020 № 351 – од



**Положение
о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления платных
образовательных услуг
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя
общеобразовательная школа №5»
муниципального образования город Ноябрьск**

I. Общие положения

1.1. Положение о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг (далее по тексту – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» муниципального образования город Ноябрьск (далее по тексту – МБОУ СОШ №5), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации.

1.2. Данное Положение определяет порядок расходования внебюджетных средств, полученных от предоставления платных дополнительных услуг.

1.3. МБОУ СОШ №5 независимо от его организационно-правовой формы вправе привлекать дополнительные финансовые средства, полученные от платных образовательных услуг, предпринимательской деятельности, а также за счет добровольных благотворительных взносов юридических и физических лиц (пожертвования).

1.4. МБОУ СОШ №5 вправе использовать дополнительные полученные финансовые средства на функционирование и развитие учреждения, осуществление образовательной деятельности, в том числе приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, организация досуга и отдыха детей, различные виды доплат работникам МБОУ СОШ №5 и другие нужды.

1.5. Поступившие средства расходуются, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утверждённому руководителем МБОУ СОШ №5.

1.6. Привлечение МБОУ СОШ №5 дополнительных средств, указанных выше, не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

II. Источники внебюджетных средств

2.1. Источником внебюджетных средств являются средства, полученные от платных образовательных услуг, добровольные благотворительные взносы юридических и физических лиц (пожертвования).

III. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Средства за предоставленные (оказанные) платные образовательные услуги зачисляются на расчетный счёт МБОУ СОШ №5 через учреждения банков.

3.2. Не более 70% составляют расходы на оплату труда работникам за оказание платной образовательной услуги, согласно Договорам; на надбавки работникам МБОУ СОШ№5 за участие в организации платных образовательных услуг.

- оплата труда педагогических и прочих работников, занятых оказанием платных образовательных услуг;

- на материальное стимулирование (доплаты, надбавки, премии).

3.1. Не менее 20 % составляют расходы на развитие и совершенствование образовательной деятельности, на укрепление материально-технической базы учреждения (в т.ч. на приобретение основных средств), на обслуживание здания и другие расходы:

- приобретение учебно-наглядных пособий;

- приобретение канцелярских товаров и расходных материалов;

- прочие расходы.

3.2. Накладные расходы:

- до 7% затраты на общехозяйственные расходы (возмещение коммунальных затрат и услуги по содержанию имущества, прочие расходы);

- до 17% увеличение стоимости материальных запасов.

3.3. Средства, полученные безвозмездно от организаций и физических лиц могут расходоваться на цели предусмотренные договором о безвозмездной помощи. Данные средства должны зачисляться на расчетный счет учреждения, открытый в кредитной организации.

III. Контроль над расходованием внебюджетных средств

4.1. Управляющий совет в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг в МБОУ СОШ№5 призван контролировать поступление и расходование внебюджетных средств.

4.2. Полномочия членов Управляющего совета МБОУ СОШ№5 на период подготовки отчета соответствуют полномочиям членов ревизионной комиссии.

4.3. Члены совета обязаны:

- проанализировать первичную документацию по учету и поступлению внебюджетных средств;

- проконтролировать соответствие использования внебюджетных средств Положению о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных услуг в МБОУ СОШ№5.

4.4. Директор МБОУ СОШ№5 обязан предоставить необходимую документацию членам Управляющего совета для проведения ревизии.

4.5. Результат работы комиссии необходимо вынести на заседание Управляющего совета МБОУ СОШ№5.

4.6. Управляющий совет МБОУ СОШ№5 отчитывается о привлечении и использовании внебюджетных средств. Протокол заседания Управляющего совета Учреждения ведется и хранится в установленном порядке. Отчет для Учредителя оформляется по установленной форме. Отчет может быть предоставлен за полугодие, год, за календарный год в принятой форме.